

REFERAT FAU MØTE LINDEBERG SKOLE

Dato: 23.9.2025

Tilstede: Stine Nilsen (1b), Johanna Marie Guiherme (2a), Syeda Shazia Shah (2b), Nafisa Khan (3b), Mari Tesdal Hinze (4b), Bruntha Kannappa (5a), Marte Haraldsen (5b), Tayaba Rafiq (6a), Mari S. Evensen (7a), Afia Rasool (8a), Halime Alkan (8b), Jodith Alem (8b), Taimoor Awan (8c), Mensure Øzer (9b), Nuran Alkan (9c), Liv Alice Pope (10a), Ajsela Imamovic (10b), Leif Kjetil Tviberg (10c)

INFORMASJONSSAKER

- Referat fra forrige møte godkjennes.
- Gjennomgang av natterunde ønskes som egen sak på et møte seinere. Det er FAU-representantene sitt ansvar å følge opp natteravn på trinnet: Be kontaktlærer sende ut en generell melding på trinnet to uker i forveien og sende direkte påminnelse til de som har skrevet seg på liste en uke i forveien. Det er ønske om å få laget flyers med litt mer informasjon og bakgrunn for nattervan som kan brukes på foreldremøter.
- Kort status gjennomføring foreldremøte: Foresatte etterspør referat fra foreldremøter fra lærere. Evaluering av foreldremøter gjennomføres etter at også 9. trinn har hatt sitt møte.

SAK 1: ERSTATNIGSKRAV FOR PC

Det er kommet reaksjoner fra foresatte på ungdomstrinnet knyttet til informasjon og rammevilkår for låne/leieavtale for PC. Rektor deltok på møtet og orienterte om begge avtaler for PC, samt avtaler knyttet til Ipad.

- Gratisprinsippet skal ligge til grunn, også når det gjelder beskyttelsesmapper. Man kan velge om man vil benytte seg av skolens leieavtale som i praksis fungerer som en nedbetaling, der man får beholde PC-en etter 10. trinn. Om man ikke ønsker å benytte seg at dette vil skolen inngå en låneavtale.
- Informasjon om ordninger knyttet til Ipad, PCer, låne- og leie avtaler, som ble gjennomgått i møtet, skal legges ut på skolens hjemmeside.
- Informasjon om disse ordningene bør formidles muntlig og skriftlig til foreldre i god tid før de blir bedt om å signere. For ungdomstrinnet helst på møtet før overgang til 8. trinn.

SAK 2: KONTAKTINFORMASJON FOR FORELDRE

Svært få foresatte legger inn sin kontaktinformasjon i skolemeldingsappen. Det gjør at foresatte har svært begrenset mulighet for å ta kontakt med hverandre. Det er også behov for å få ut informasjon om FAU-representanter og klassekontakter.

- Rektor skal orientere lærere om at klasselister med navn og telefonnummer kan distribueres ut til intern bruk, med unntak av elever med hemmelig nummer.
- Navn på FAU-representanter skal stå på skolens hjemmeside. I tillegg skal det sendes skolemelding om representanter med kontaktinformasjon etter at valg er foretatt.

SAK 3: FAU -ARRANGEMENTER I LØPET AV ÅRET

Forskyves til neste møte.

SAK 4: STYREVALG

Etter valget før sommeren består styret av leder Mari Tesdal Hinze (4b), nestleder Kristin L. Bergvall (6b), referent Liv Alice Pope (10a) og økonomiansvarlig Mensure Øzer (9b).

I tillegg ble Nafisa Khan 3B valgt som styremedlem.

Til elever og foresatte

Dato: 18.08.2025

Tilbud om leieordning av bærbar pc

Lindeberg skole tilbyr foresatte/elever høsten 2025 en prisgunstig leieordning av bærbar pc.

Bakgrunnen for ordningen er at Lindeberg skole mener det vil være fordelaktig om våre ungdomsskoleelever har tilgang til egen pc både på skolen og hjemme.

Leieordningen innebærer at foresatte inngår en leieavtale med skolen som vil gjelde for alle tre årene eleven går på ungdomsskolen.

Foresatte betaler et årlig vederlag for leie av pc-en på kr 1450,-. Når leieperioden avsluttes ved endt ungdomsskole på 10. trinn, overtas pc-en av foresatte uten ekstra kostnader. Følgelig får man en godt fungerende PC til en rimelig pris og uten merverdiavgift.

Foresatte som inngår leieavtale med skolen, gir eleven mulighet til å ta pc-en med seg hjem etter skoletid, samt å kunne disponere pc-en i helger og i skoleferier.

Pc-en vil ha installert nødvendig programvare for skolearbeid på ungdomsskolen (bl.a. MS Office) og tre års servicegaranti. Lindeberg skole vil sørge for teknisk bistand og nødvendige oppgraderinger. Ved overlevering av PC til foresatte etter 3 år (etter 10 trinn) vil PC klargjøres av IKT ansvarlig for privat bruk.

For årets 8. trinn kan skolen tilby følgende pc til foresatte/elever:



Lenovo ThinkPad L13 Yoga 2i1	
Prosesor	AMD Ryzen 3 7330U
Intern Minne	16GB RAM
Skjerm	13,3" WUXGA (1920x1200) FHD Touch
Berøringsskjerm	Ja
Harddisk	256GB SSD
Pris	5830 Ekskl MVA



Det vil være mulig å stille spørsmål om ordningen til assisterende rektor Yasmin Naz på e-post yasmin.naz@osloskolen.no / ev. på telefon 45456133.

Foresatte som ønsker å inngå leieavtale undertegner vedlagte avtale og returnerer denne til kontaktlærer senest fredag 22. august. Elevene vil få utlevert pc mandag 25. august.

Dersom det ikke er ønskelig å inngå leieavtale ber vi om at foresatte gir tilbakemelding om dette ved å levere svarslippen nedenfor. Ordningen er frivillig og følgelig ikke i konflikt med gratisprinsippet i osloskolen, men med visse betingelser og retningslinjer for bruk og oppbevaring. Se retningslinjer for bruk og oppbevaring av PC på Lindeberg skole.

Ved å frasi seg tilbudet om en leieavtale, så gir man samtidig samtykke til inngåelse av en låneavtale. En låneavtale er basert på gratisprinsippet i osloskolen, og med visse betingelser og retningslinjer for bruk og oppbevaring. Se retningslinjer for bruk og oppbevaring av PC på Lindeberg skole.

De samme retningslinjer og betingelser for bruk og oppbevaring gjelder også for en leieavtale.

Hans Sigurd Gundersen
rektor

Yasmin Naz
assisterende rektor

Vi ønsker ikke å benytte oss av tilbudet om leieordning for pc.

Navn elev:

Navn foresatte:

Leieavtale for elev-pc på Lindeberg skole – 8. trinn 2025-2026

Navn elev:	Elevens klasse:
-------------------	------------------------

1. Elev-pc

Undertegnede (foresatte) er leietaker av følgende elev-pc:

- 1. stk bærbar pc – Lenovo og 1. stk tilhørende ladeadapter.



Lenovo ThinkPad L13 Yoga 2i1	
Proseszor	AMD Ryzen 3 7330U
Intern Minne	16GB RAM
Skjerm	13,3" WUXGA (1920x1200) FHD Touch
Berøringskjerm	Ja
Harddisk	256GB SSD
Pris	5830 Ekskl MVA



2. Eierforhold:

Pc-en tilhører Oslo kommune – Utdanningsetaten – Lindeberg skole, så lenge eleven er student ved Lindeberg skole og helt frem til eierforholdet overdras til leietaker etter endt 10.trinn.

3. Installasjon og service:

Av sikkerhetsmessige årsaker er det kun Lindeberg skole som kan foreta installasjoner og service på pc-en.

4. Forpliktelser – mislighold:

Leietaker (foresatte) og elev er til enhver tid ansvarlig for forsvarlig bruk og oppbevaring. Under transport skal pc-en oppbevares avslått i beskyttelsesmappe (gjelder for transport innen skolens områder og arealer, samt også i ransel til og fra skolen). Ved utlevering av PC og lader gis også en beskyttelsesmappe til å oppbevare PC og lader i og under transport.

- Det er kun elev som kan være bruker.
- Pc-en skal tas med til skolen alle skoledager.
- Pc-en kan kun benyttes til lovlig virksomhet.
- Spising og drikking ved pc-en er ikke tillatt.
- Merking av pc-en må ikke fjernes.
- Pass på at PC ikke skades av vann/vannflaske i sekken.

5. Tap - skade:

Tap og/eller skade må meldes umiddelbart til Lindeberg skole. En skademelding må skrives og undertegnes av foresatte.

6. Erstatning:

Ved skade eller tap av utstyr gjelder vanlige erstatningsrettslige regler etter ansvar om skyld.

Det betyr at leietaker (foresatte) kan bli objektivt erstatningsansvarlig, dersom elev har opptrådd forsettlig eller uaktsomt når skade har skjedd, jf. Lov om skadeserstatning.

- Tap av PC eller manglende innlevering av PC erstattes med kr. 3 000.-
- Skadet PV ved knust skjerm erstattes med kr. 2056.-
- Tap av merket lader eller skade på lader erstattes med kr. 200.-
- Vannskader kan også bli erstatningspliktig.

7. Avtalens varighet:

Avtalen gjelder i de tre årene eleven går på Lindeberg skole.

8. Vederlag:

Vederlag for leie er satt til kr 1450,- pr år. Beløpet betales i sin helhet senest 15.november hvert år, dersom annet ikke er avtalt.

9. Overtagelse:

Når vederlaget er betalt årlig i tre år anses leieperioden som fullført. Leietaker har rett til å overta pc-en vederlagsfritt etter fullført leieperiode, men først den dagen eleven går ut av ungdomsskolen på 10. trinn.

10. Dokumentasjon:

Avtalen forefinnes i original hos Lindeberg skole med kopi til leietaker.

Ved å signere avtalen erkjenner leietaker (foresatte) at avtalen er lest og forstått, samt akseptert. Leietaker samtykker samtidig til at eleven selv kan motta og signere for mottatt utstyr, som er nevnt i avtalen ovenfor, når utstyret blir delt ut høsten 2025.	
Dato:	Underskrift leietaker (foresatte):

NB! Dersom leietaker (foresatte) eller elev misligholder avtalen, kan skolen si opp avtalen. Pc-en og tilhørende utstyr må da tilbakeleveres.

Lindeberg skole

Låneavtale for elev-pc på Lindeberg skole – 8. trinn 2025-2026

Navn elev:	Elevens klasse
------------	----------------

1. Elev-pc

Undertegnede (foresatt) er lånetaker av følgende elev-pc:

- 1. stk bærbar pc – Lenovo og 1. stk tilhørende ladeadapter



Lenovo ThinkPad L13 Yoga 2i1	
Proseszor	AMD Ryzen 3 7330U
Intern Minne	16GB RAM
Skjerm	13,3" WUXGA (1920x1200) FHD Touch
Berøringsskjerm	Ja
Harddisk	256GB SSD
Pris	5830 Ekskl MVA



2. Eierforhold:

Pc-en tilhører Oslo kommune – Utdanningsetaten – Lindeberg skole.

3. Installasjon og service:

Av sikkerhetsmessige årsaker er det kun Lindeberg skole som kan foreta installasjoner og service på pc-en.

4. Forpliktelser – mislighold:

Lånetaker (foresatte) og elev er til enhver tid ansvarlig for forsvarlig bruk og oppbevaring. Under transport skal pc-en oppbevares avslått i beskyttelsesmappe (gjelder for transport innen skolens områder og arealer, samt også i ransel til og fra skolen). Ved utlevering av PC og lader gis også en beskyttelsesmappe til å oppbevare PC og lader i og under transport.

- Det er kun elev som kan være bruker.
- Pc-en skal tas med til skolen alle skoledager.
- Pc-en kan kun benyttes til lovlig virksomhet.
- Spising og drikking ved pc-en er ikke tillatt.
- Merking av pc-en må ikke fjernes.

5. Tap - skade:

Tap og/eller skade må meldes umiddelbart til Lindeberg skole. En skademelding må skrives og undertegnes av foresatte.

6. Erstatning:

Ved skade eller tap av utstyr gjelder vanlige erstatningsrettslige regler etter ansvar om skyld.

Det betyr at leietaker (foresatte) kan bli objektivt erstatningsansvarlig, dersom elev har opptrådd forsettlig eller uaktsomt når skade har skjedd, jf. Lov om skadeserstatning.

- Tap/manglende innlevering av PC erstattes med kr. 3 000.-
- Skadet/knust skjerm erstattes med kr. 2056.-
- Tap/skade av lader erstattes med kr. 200.-
- Vannskader er også erstatningspliktig.

7. Avtalens varighet:

Avtalen gjelder i de tre årene eleven går på Lindeberg skole.

8. Dokumentasjon:

Avtalen forefinnes i original hos Lindeberg skole med kopi til lånetaker (foresatte).

Ved å signere avtalen erkjenner lånetaker (foresatte) at avtalen er lest og forstått, samt akseptert. Lånetaker samtykker samtidig til at eleven selv kan motta og signere for mottatt utstyr, som er nevnt i avtalen ovenfor, når utstyret blir delt ut høsten 2025.

Dato:

Underskrift lånetaker (foresatte):

Dersom lånetaker (foresatte) eller elev misligholder avtalen, kan skolen si opp avtalen. Pc-en og tilhørende utstyr må da tilbakeleveres.

Til elever og foresatte

Dato: 18.08.2025

Retningslinjer for bruk av bærbar pc

Sørg for at du kjenner skolens regler for hvordan du skal bruke IKT-utstyret på skolen.

Reglene gjelder både når du bruker skolens utstyr i undervisningen.

1. PCer og nettbrett i Osloskolen er verktøy for skolearbeidet. Det er skolen som eier utstyret, og det skal behandles forsiktig og tas godt vare på. Maskinen skal aldri forlates uten tilsyn. Om du f.eks. glemmer den igjen i klasserommet, og den blir stjålet, må lånetaker/leietaker selv dekke anskaffelse av nytt utstyr. PCen kan oppbevares i låste klasserom i friminutt. PC skal ikke oppbevares i garderober. Når elevene har kroppsøving eller valgfag skal PCer låses inn i eget bokskap.
2. Maskinen skal alltid være avslått under all transport. Transport av maskinen skal skje i egnet mappe og sekk, sammen med lader.
3. PCen må lades hjemme slik at du har batterikapasitet hele skoledagen.
4. Det er ikke tillatt å installere egen programvare eller maskinvare på Pcen
5. Spising og drikking skal ikke skje ved PCen
6. Om feil skulle oppstå på maskinen – ta kontakt med IKT-ansvarlig
7. Pcen skal leveres inn til tanking før sommerferien, og oppbevares på skolen til de er klare i august
8. Vær en god venn, også på internett. Si fra til en voksen hvis du opplever noe som ikke er greit. (f.eks. Ta en print screen som dokumentasjon)
9. IKT-utstyret skal brukes til læringsaktiviteter. Bruk ikke utstyret til å søke etter upassende innhold, som vold og pornografi.
10. Passord er viktig og privat. Bruk ditt eget brukernavn og pass på at det bare er ditt. Velg et lurt passord som du holder for deg selv.
11. Tenk deg godt om før du deler personlige bilder og opplysninger om deg selv og andre på internett. Husk at du ikke kan dele bilder av andre uten å spørre om lov.
12. Brudd på skolens reglement og retningslinjene som er beskrevet her, kan føre til:

- a. Internettilgangen din sperres for en kortere eller lengre periode.
- b. PC-en inndras for en kortere eller lengre periode.
- c. Betale egenandel ved skade/tap.

Tips og råd

Husk at internett aldri glemmer. Det du publiserer, kan bli der for alltid.

Husk at hvem som helst kan skrive tekster på internett, og det som står der trenger ikke å være sant. Sjekk kilder og still spørsmål hvis du er usikker på om noe du leser på nett er riktig.

På internett kan du finne og dele informasjon, bilder, video og musikk. Husk at det ikke er alt du kan bruke fritt og at du må ta med informasjon om kilden til det du bruker.

Gjør deg godt kjent med råd og anbefalinger for nettvett og trygg bruk av IKT. For eksempel www.dubestemmer.no eller <https://www.ung.no/nettvett/>

Hans Sigurd Gundersen

rektor

Yasmin Naz

assisterende rektor